Evaluación:

Modelo de Primera Alianza

(Resumen Ejecutivo)

Proyecto: Vínculos Tempranos en Primera Infancia



Diciembre 2018

Cada vez más cerca de las personas

Cruz Roja Española

INTRODUCCIÓN

El presente documento constituye el Resumen Ejecutivo de la **evaluación del proyecto "Vínculos Tempranos en Primera Infancia",** pertenciente al programa de Vulnerabilidad e Innovaqción financiado por el IRPF; que durante el 2018 se ha desarrollado en las siguientes provincias: Alicante, Madrid, Asturias, Baleares y Salamanca. La evaluación centra su análisis en la implementación del "Modelo de Primera Alianza", así como en la Acción Formativa que acompaño su puesta en marcha.

El proyecto de Vinculos Tempranos en Primera Infancia es un **proyecto de investigación aplicada** que pretende dotar a los equipos territoriales de intervención en Primera Infancia de Cruz Roja Española de una **herramienta metodológica "Primera Alianza"** como programa de preservación familiar y de protección de los niños y niñas en contextos de exclusión social. Este modelo metodológico servirá para mejorar la calidad de la intervención de los equipos en el trabajo diario con las familias, así como para promover un modelo de intervención unificado en los diferentes ámbitos provinciales donde Cruz Roja desarrolla el proyecto de Primera Infancia.

Los **objetivos del Modelo de Primera Alianza** serían:
Objetivo general:Promover o reparar las relaciones tempranas de apego en niños de entre 1 y 6 años y sus cuidadores primarios, en contextos de exclusión social.
Objetivos específicos:

- ✓ Mejorar la interacción de las personas cuidadoras: favorecer en los y las cuidadores/as un mejor desempeño de sus funciones como refugio seguro y base segura, así como sus habilidades para regular afectivamente al hijo/a.
- ✓ Aumentar su función reflexiva: Incidir positivamente sobre las capacidades representacionales de los padres y madres, mediante el aumento de la capacidad de reflexionar acerca de los estados internos del niño/a, por un lado, y mediante la transformación positiva de sus modelos operativos acerca de la relación, por el otro.

Son tres los **objetivos de la evaluación**:

1. Conocer si se cumplen los **objetivos finales planificados**, así como otros resultados no previstos.
2. Cuestiones relacionadas con la **implementación** del proyecto. En definitiva se valoraran los siguientes procesos:
    a. La formación de los técnicos.
    b. La selección de las familias.
    c. implantación y desarrollo del programa,
    d. La supervisión por parte de la Universidad.
    e. La coordinación con la Oficina provincial y OC.
3. Aspectos relacionados con la **estructura** del proyecto y fundamentalmente los relacionados con:
    a. Los recursos humanos: motivación, capacitación, repercusión del incremento de la actividad.
    b. La adecuación de los medios (espacios y recursos materiales).

PLANTEAMIENTO INICIAL Y METODOLOGÍA

Con la presente evaluación se pretende **identificar y comprender las diferentes dimensiones que componen el proyecto.** Para ello, siguiendo la perspectiva sistémica, las **dimensiones identificadas** y que permiten operacionalizar las preguntas de evaluación a las que se hace referencia en este documento son cuatro: diseño, estructura, procesos y resultados.

Estructura: conjunto de recursos utilizados o puestos a disposición para la consecución de fines u objetivos perseguidos por el proyecto, así como la posición e identificación de los actores participantes en el proyecto con respecto a éste.

Procesos: se centra en el desarrollo del proyecto, en las actividades que se están llevando a cabo y en qué circunstancias.

Resultados: se refiere a lo que se consigue a través del proyecto, ya sea de forma esperado o no esperada.

Figura 1. Acotación desglosada de la evaluación



Metodología

La metodología es una de las tareas específicas y singulares del trabajo de evaluación que parte de una posición teórica que guía la selección de técnicas concretas (o métodos) acerca del procedimiento para realizar las tareas vinculadas el objeto de evaluación.

Con la finalidad de comprender el proyecto en su conjunto, se ha optado por una **combinación de metodología cuantitativa y cualitativa** que permita poner de manifiesto los datos obtenidos y al mismo tiempo profundizar en el discurso de los colectivos implicados (triangulación de los datos).

Técnicas empleadas

En concreto, las **técnicas empleadas** han sido las siguientes:

1. **Revisión bibliográfica:** búsqueda y análisis de información sobre proyectos de intervención familar con primera infancia y evaluaciones que sobre este ámbto hayan sido realizadas.

2). **Análisis documental**: estudio, análisis y extracción de datos a partir de la documentación del proyecto, principalmente documentos elaborados para la puesta en marcha del proyecto, soportes documentales, Registros de las Sesiones de Intervención…..

3). **Entrevistas individuales (3)**: se realizan un total de tres entrevistas semiestructuradas a personas directamente vinculadas con la puesta en marcha del proyecto, en concreto:

- Responsable del Proyecto de Primera Infanica de CRE (anexo 1).
- Referente 1 del Programa de Primera Alianza de la Universidad de Comillas (anexo 2).
- Referente 2 del Programa de Primera Alianza de la Universidad de Comillas. (entrevista teléfonica).

En las entrevistas realizadas, la finalidad es recoger información sobre diferentes aspectos relacionados el proyecto, la formación de los y las Referenes, la implantación de las diferentes fases del modelo, el funcionamiento y los recursos puestos a disposición del proyecto…

Para llevar a cabo las entrevistas, se realizaron guiones previos en los que se destacaban los aspectos que eran importantes para el transcurso de la evaluación y sobre los que se consideró necesario que las personas entrevistadas realizaran su particular discurso e interpretación del proyecto. En cualquier caso, durante el transcurso de las entrevistas se respetó de manera especial el discurso que las personas entrevistadas fueron construyendo, de manera que el orden de las preguntas se vio alterado por el propio discurso.

4) Cuestionarios presenciales dirigidos a los participantes de las acciones formativas. La finalidad de los cuestionarios es recoger información de los y las Referentes Territoriales, destinatarios/as de las acciones formativas, de manera que pueda valorarse diferentes aspectos de la acción formativa: satisfacción, la adquisición de aprendizaje, las posibilidades de transferencia al puesto de actividad …

Se realizan cuestionarios en tres momentos diferentes durante el proceso de evaluación:

- Cuestionario de satisfacción , se pasa al finalizar la acción formativa con la finalidad de conocer el grado de satisfacición con diferentes aspectos de la misma, tanto en relación con los medios materiales e instalaciones en los que se desarrollo el curso, como con los temas tratados o cuestiones relacionados con el personal dociente (anexo 3). Se recogieron un total de 30 cuestionarios.
- Cuestionario de aprendizaje medición 1: se pasan los cuestionarios con anterioridad al comienzo de la acción formativa con la finalidad de medir el conocimiento previo con el que acceden al curso las personas voluntarias asistentes (anexo 4).

- Cuestionario de aprendizaje medición 2: se pasan los cuestionarios al finalizar la acción formativa con el objetivo de medir el conocimiento adquirido tras la realización del curso y poder realizar una comparación con la situación previa.

Dichos cuestionarios han sido **diseñados en colaboración con los referentes de la Universidad de Comillas**, que indicaron los resultados que esperaban alcanzar con las acciones formativas diseñadas. Se han realizado ambas mediciones recogiéndose un total de **30 cuestionarios**:

4. Cuestionario on-line dirigido a los y las personas referentes del proyecto (Anexo 5): se realizan cuestionarios a través de la aplicación *Encuesta Fácil* con la finalidad de valorar el funcionamiento general del proyecto así como la transferencia del conocimiento adquirido al puesto de actividad asignado. El cuestionario se dirige a un total de 12 personas pertenecientes a las seis oficinas territoriales:en los que se implantó el proyecto: Sax (Allicante, Villena (Alicante), Asturias, Salamanca, Madrid, Baleares. Se recogen un total de 11 cuestionarios.

5. Grupo de discusión: se llevó a cabo con la participación de nueve referentes de las diferentes oficinas terririales donde se ha implantado el proyecto, incluyendo a la referente del proyecto de Teruel, que si bien dicha oficina territorial no ha formado parte del grupo que ha sido supervisado por los referentes de la Universidad de Comillas, si ha implementado el modelo de Primera Alianza al haber sido financiado por la Caixa en la convocatoria del pasado año.

   La finalidad del grupo ha sido recoger la percepción del equipo, así como los consensos y disensos, respecto a distintas cuestiones del proyecto. Los principales aspectos que guiaron el grupo de discusión fueron los siguientes: respuesta del curso de Primera Alianza a las necesidades formativas necesarias para la implantación del proyecto y los resultados obtenidos (adquisición de conocimiento, capacitación, transferencia,...), implantación del proyecto (fluidez de las sesiones, dificultades con las que se encontraron), dedicación al proyecto, apoyo de las Oficinas Territoriales, percepción de cambios en los participantes, valoración de las herramientas utilizadas….

También en este caso se utilizó a modo de orientación el guión (anexo 6), respetando la dinámica del grupo y la construcción espontánea del discurso. La duración del grupo fue de una hora y media, aproximadamente.

6. Cuestionarios autocumplimentados presenciales, PSOC y ECSA, dirigidos a los y las participantes del proyecto. Tras la intervención, se evaluó los resultados de la misma, teniendo en cuenta dos dimensiones fundamentalmente: por una parte, disminución de síntomas y problemas de conducta del niño mediante la administración de la escala ECSA (*Early Childhood Screening Assessment*; Gleason, Zeanah y Dickstein, 2010) y, por otra, incremento del sentimiento de competencia parental mediante la administración de la escala PSOC (*Parental Sense of Competence*; Johnston y Mash, 1989; versión española de Mendez, Jimenez e Hidalgo). (anexo 7

Elecciones metodológicas

La metodología seguida para la realización de la evaluación se ha basado en dos estrategias diferenciadas: por un lado, se otorga especial relevancia a la valoración centrada en los resultados de la acción formativa con la finalidad de conocer la consecución de los mismos, así como en la identificación de diferentes aspectos que puedan haber condicionado el logro de dichos resultados (Modelo de Evaluación de la Acción Formativa, propuesto por Kirkpatrick).

Y, por otro, se construye una evaluación centrada en los resultados con la finalidad de conocer la consecución de los mismos y además se pretende conocer aspectos generales que influyen o se ven influidos por el propio desarrollo del proyecto; esta evaluación sigue los fundamentos y principios de la ya comentada evaluación comprensiva, al tiempo que contempla la realización de conclusiones basadas en la evaluación guiada por criterios. Además de valorar los resultados, en esta evaluación se considera relevante indagar en otros aspectos relacionados con los procesos que se llevan a cabo para lograr los resultados y algunas cuestiones relacionadas con la estructura y el diseño del proyecto.

Evaluación de resultados e impacto de la Acción Formativa

Para llevar a cabo este tipo de evaluación se ha seguido el modelo propuesto por Kirkpatrick[1] en su manual "Evaluación de acciones formativas. Los cuatro niveles". Su propuesta se centra específicamente en la evaluación del impacto, considerando cuatro niveles:

1). Reacción de los/as participantes: SATISFACCIÓN. Se valora parcialmente el diseño, el proceso y los recursos utilizados desde la perspectiva del participante

2). Adquisición de nuevas competencias: APRENDIZAJE. Se valoran los primeros resultados de la formación que constituyen por sí mismos el objetivo principal de las actividades

[1] D. y J. Kirkpatrick *Evaluación de Acciones Formativas. Los cuatro niveles* (2007)

formativas. Si el/ la participante no ha aprendido, no se podrá avanzar en los siguientes niveles.

3). Introducción de nuevas competencias: **TRANSFERENCIA.** Supone avanzar en el conocimiento de los efectos de la formación; además de los cambios en las competencias de las personas, se busca valorar hasta qué punto la formación está siendo aplicada en los puestos de actividad.

4). Efectos en las diferentes áreas de la organización: **IMPACTO.** Supone traducir los resultados de las acciones formativas en impactos. En este nivel se sitúa la valoración de la relación "causa-efecto".

CONCLUSIONES

En relación con la estructura…

- En general, **la formación recibida se valora positivamente, aunque se resalta la necesidad de ampliar aspectos concretos:** representación del mundo interno del cuidador y la selección de secuencias de video feedback. Se destaca el desequilibrio entre los contenidos desarrollados en el curso y la duración de la acción formativa, ya que el número de horas previsto se considera insuficiente para la comprensión de ciertos conceptos relevantes del programa.

- En general, **las personas que asistieron a la acción formativa del programa adquirieron gran parte de los conocimientos mínimos necesarios**

- **La actual configuración de los equipos en la que muy pocos de los y las Referentes son psicólogos/as se valora como un hándicap el desarrollo de algunos aspectos o dinámicas del modelo**. Se señala la conveniencia que al menos una de las dos personas se psicólogo/a por algunos de los conceptos y competencias necesarias para un adecuado desarrollo del modelo.

- Una amplia mayoría de los y las Referentes manifiestan **estar muy motivados con el proyecto, aunque sólo el Referente de una Oficina Territorial asegura volver a implantarlo el próximo año**, siempre que las condiciones sean la mismas que las actuales.

- La dedicación de **los y las Referentes** al programa supera las expectativas iniciales generando una **sensación de sobrecarga de trabajo** durante el tiempo en que se desarrolló en programa.

- **Se han mantenido los equipos de trabajo** a lo largo del desarrollo de todas las sesiones, lo cual se traduce en una implicación de las personas en el proceso. Es este un aspecto relevante en la implantación del modelo.

- La mayoría de los y las Referentes **valoran positivamente los espacios** destinados para el desarrollo. Sin embargo, **algunos de los recursos del proyecto consideran que no han sido los adecuados** y en cierta medida han dificultado y ralentizado el trabajo de los y las Referentes.

- En líneas generales, **la perspectiva de género no está incorporada** en el Modelo del Primera Alianza.

En relación con los procesos…

- **Los dos cursos cumplieron con el cronograma y con la programación de las sesiones prevista,** si bien hubo una serie de modificaciones en los contenidos del segundo curso, al valorar los Referentes de la Universidad de Comillas, las dificultades que las personas del primer curso manifestaron con algunos de los contenidos, fundamentalmente los relacionados con mundo interior del cuidador.

- En el cuestionario de satisfacción realizado una vez finalizada la acción formativa, **el 100% de los y las participantes se mostraron satisfechos o muy satisfechos con el curso**

- En general, las personas que asistieron al curso **adquirieron gran parte de los conocimientos mínimos necesarios para la implantación del programa,** aunque parece existir **dificultades en el aprendizaje de ciertos contenidos** desarrollados en el curso.

- **Existe una gran diversidad en las valoraciones de los y las Referentes en relación con la autopercepción de la preparación o capacidad para poner en práctica lo aprendido en el curso**. En una escala de 1 a 5, más de la mitad de las personas entrevistadas el, 55 %, señalan los valores 3 o menos de 3, mientras que un 44% apuntan 4 y 5.

- En general, **hay una transferencia de los contenidos aprendidos en la formación** a la práctica en la mayoría de los equipos territoriales, si bien, sería necesario considerar las dificultades encontrados y analizar las posibles causas (perfil, conceptos poco claros…).

- En ambos **cursos las sesiones fueron planificadas y programadas** con una distribución de horarios y contenidos para los dos días que duraba la acción formativa (anexo 9).

- Existen **criterios claros y compartidos en relación del perfil de las personas participantes** y es adecuada la identificación de los y las participantes; sin embargo, existen **dudas y desacuerdos en otras cuestiones** a tener en cuenta en la selección de las familias, como la conveniencia de la relación previa con CR, la presencia en el mismo grupo de ambos progenitores o el lugar de origen o cultura de los y las participantes.

- Hay **diferentes valoraciones sobre si lo más oportuno es conocer previamente a las familias** o por el contacto no haber tenido contacto previo con ellas.

- En general, **la mayoría de los equipos han implementado las sesiones del modelo, aunque se identifican ciertas dificultades en determinados momentos del desarrollo** del Programa, así como interpretaciones diferentes del planteamiento de estas sesiones.

- **Las sesiones de supervisión han sido de gran utilidad y han ayudado a la implementación del modelo de Primera Alianza**. Los y las Referentes de los equipos territoriales valoran

positivamente una serie de indicadores relacionados con la utilidad y satisfacción en relación con la supervisión realizada por los Referentes de la Universidad de Comillas.

- En general, **en el proceso de supervisión se ha cumplido con las actuaciones y tiempos previstos**, tanto por parte del equipo de Comillas como por los y las Referentes de los equipos territoriales, aunque se han producido ciertos retrasos en el calendario previsto en determinados momentos de la implementación del modelo.

- Los y las Referentes territoriales **valoran positivamente la coordinación realizada desde la Oficina Central** durante la implementación del Programa.

- **El apoyo recibido por los y las Referentes de sus oficinas territoriales en cuanto a disponibilidad de tiempo o liberación de tareas para la implementación del modelo ha sido, en algunos casos, limitado.**

En relación con los objetivos…

- **Son 137 (**aproximadamente) **las personas participantes en el proyecto, por lo que se supera el número previsto en el proyecto.**

- Las **personas participantes en el programa responden al perfil establecido**, si bien en algunos casos se señala que condicionantes culturales pueden condicionar el proceso de participación y aportan consideraciones a tener en cuenta en la selección de los y las participantes en la implementación del programa en el futuro.

- **Existen indicios que señalan que se producen cambios positivos en las personas que han participado en el programa**, aunque el cuestionamiento de una de los instrumentos utilizados para medir los resultados, no permite disponer de las evidencias necesarias para poder confirmar dichos cambios en los y las participantes. Por ejemplo, permite al profesional valorar las capacidades de los adultos para hacer una lectura comprensiva de las necesidades del niño y la niña y los orienta para acompañar a las familias en el ejercicio parental.

RECOMENDACIONES

PROGRAMA FORMATIVO

- Considerar si la duración actual de la acción formativa permite alcanzar los objetivos propuestos, de cara a garantizar un máximo aprovechamiento de esta.

- Considerar el punto de partida de los conocimientos de las personas para adaptar los contenidos y dinámicas del curso.

- Incrementar el tiempo destinado algunos de los contenidos teóricos básicos en la implantación del modelo, como por ejemplo la Teoría del Apego, la representación interna del cuidado o la selección de videos.

- Realizar más ejercicios prácticos de identificación de micro sucesos en los videos.

PERFIL DEL EQUIPO. DEDICACION

- Considerar la posibilidad de incorporar en cada equipo territorial una persona con perfil de psicólogo/a o personas que dispongan de los conocimientos necesarios para comprender aquellos aspectos del programa más vinculados con el campo de la psicología.

- Requerir un trabajo previo a los y las Referentes consistente en la lectura y actualización de conceptos fundamente aquellos relacionados con la Teoría del Apego.

- Garantizar que los y las Referentes han reforzado los contenidos básicos alrededor de las primeras fases de desarrollo infantil y disponen de cierta capacidad para intelectualizar sobre la práctica.

- Valorar la necesidad de establecer un criterio en cuanto a la dedicación semanal necesaria de las personas que vayan a ser los y las Referentes del Programa.

- Redefinir el papel del voluntario/a: reforzar la importancia que adquiere, para un desarrollo adecuado del programa, el compromiso de la persona voluntaria que quiera ser Referente de un equipo territorial; condicionar su incorporación a garantizar en la medida de lo posible su participación hasta el final del proceso de intervención.

RECURSOS: MATERIALES, SOPORTES DOCUMENTALES.

- Garantizar desde el inicio del programa la disposición y buen funcionamiento de los recursos tecnológicos necesarios: cámara de video, programa de edición de video…

- Considerar la posibilidad de dotar de un pequeño presupuesto a los recursos necesarios para el desarrollo del programa.
- Mejorar la información previa proporcionando documentación más comprensible, y adaptada a los distintos perfiles de las personas que van a realizar la actividad formativa de cara a garantizar un mejor aprovechamiento del curso y contribuir a la adquisición de aprendizajes.

PERSPECTIVA DE GENERO

- Incorporar la perspectiva o enfoque de Género en el Proyecto teniendo en cuenta las limitaciones que algunos de los documentos o soportes materiales editados suponen.

- Incorporar la figura de ambos progenitores en la intervención que se haga con la familia.

SELECCIÓN DE LAS FAMILIAS

- Analizar y debatir si es perceptible considerar algunas cuestiones que han surgido durante el desarrollo del trabajo evaluativo, sobre la conveniencia de la pertinencia de que las familias participantes provengan de otros proyectos de CRE, la participación de uno o ambos progenitores en el grupo y el origen de los y las participantes.

IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA

- Considerar la actual previsión del número de horas semanales necesarias para la implementación del proyecto, con el objeto de quitar presión a los y las Referentes y que el desarrollo del proyecto no les suponga una acumulación de trabajo; garantizar, en definitiva, que puedan destinar el tiempo necesario para una intervención de calidad, sin que les suponga una sobre esfuerzo personal adicional al trabajo que ya vienen desarrollando.

- Teniendo en cuenta las dificultades manifestadas por los y las referentes en el desarrollo de determinadas sesiones, fortalecer los conceptos y/o habilidades que con dichas sesiones se relacionan, así como el contenido incluido en cada una de esas sesiones.

- Fortalecer los conceptos y competencias para el desarrollo de la entrevista de valoración inicial con las familias.

- Destinar dos o tres semanas más al menos, para la valoración de las familias, entrevista relacional y formulación de caso.

- Abordar y analizar los posibles condicionantes del origen o diferencia culturales entre los y las destinatarias del proyecto que puedan influir la percepción de algunos aspectos que se trabajan en el desarrollo de las sesiones, así como su participación en el grupo.

SUPERVISION

- Continuar con el actual modelo de Supervisión ya que ha demostrado ser un gran apoyo para los y las Referentes Territoriales el desarrollo del proyecto.

- Proporcionar un feedback lo más inmediato posible a la responsable del proyecto en Oficina Central y/o los equipos que estén desarrollando acciones no previstas o realizando intervenciones que no se consideren adecuadas y no se ajusten al programa marco.

- Revisión de alguna sesión grupal por parte de los Referentes de Comillas con la finalidad de supervisar el papel del Técnico en el manejo del grupo y realizar las aportaciones oportunas.

- Programar fechas diferentes de inicio para los equipos para evitar entregas simultaneas de fichas de formulación del caso en los mismos días y así permitir a los Referentes de Comillas una valoración más adecuada que permita iniciara la primera sesión con la revisión de la ficha realizada.

COORDINACIÓN y APOYO DE LA OFICINA CENTRAL Y OFICINAS TERRITORIALES

- Continuar con la actual coordinación establecida desde la Oficina Central, considerando con la posibilidad de incorporar algún espacio y/o un tiempo en el que los y las Referentes Territoriales puedan compartir experiencias, dificultades que se van encontrando, respuestas que han ido dando….

- Hacer partícipe a los responsables de los Departamentos de Intervención Social de las Oficinas Territoriales en los que se va a desarrollar el proyecto de las características de este y de la necesidad de "liberar" en la medida de lo posible a los y las Técnicos/as que lo van a llevar a cabo para poder garantizar una adecuada implementación de este.

EVALUACION DE LOS OBJETIVOS

- Analizar y considerar posibles propuestas en cuanto a instrumentos o técnicas a utilizar para valorar los objetivos que se pretenden con los y las participantes. Podrían ser entre otras:
    - Grabación y análisis de una secuencia de video de la interacción cuidador/a y comparación con la primera grabación.

    - Entrevista tres meses después de finalizado el proyecto. Se hará una selección de las preguntas realizadas en la Entrevista Inicial.
    - Cuestionario de satisfacción una vez finalizado el programa.

- Analizar hasta qué punto el origen o aspectos culturales de los y las participantes puedan estar influyendo en el desarrollo del grupo.